

KẾ HOẠCH
Kiểm tra các môn giữa kỳ I, năm học 2025 – 2026

Căn cứ Quyết định số 4400/QĐ- UBND ngày 26/08/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2025 – 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục tiểu học, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội; Công văn số 3558/SGDDĐT-GDPT-GDTTNTN, ngày 08/9/2025 của Sở GDĐT Hà Nội về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026 cấp THPT.

Thực hiện Hướng dẫn số 181/HD-THPT NGT, ngày 28/8/2025 về hướng dẫn thực hiện khung thời gian năm học 2025 – 2026; Hướng dẫn số 191/HD-THPT NGT, ngày 06/9/2026 về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 – 2026; Kế hoạch số 244/KH-THPT.NGT ngày 25/9/2025 về kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025 – 2026; Kế hoạch số 259/KH-THPT NGT ngày 29/9/2025 của Trường THPT Nguyễn Gia Thiều về kế hoạch công tác chuyên môn năm học 2025 – 2026.

Nhằm đánh giá chất lượng, rút kinh nghiệm về hiệu quả công tác tổ chức dạy học từ đó đưa ra các giải pháp nâng cao chất lượng dạy học của trường THPT Nguyễn Gia Thiều trong thời gian cuối học kỳ I. Ban Giám hiệu hướng dẫn cán bộ, giáo viên và học sinh thực hiện tổ chức dạy học, ôn tập và kiểm tra, đánh giá giữa học kỳ I năm học 2025 - 2026 như sau:

1. Tuần 8: Từ ngày 20/10/2025 đến ngày 26/10/2025: Các tổ, nhóm chuyên môn thống nhất nội dung ôn tập kiểm tra giữa học kỳ I. Giáo viên dạy bù cho đủ chương trình, hướng dẫn nội dung ôn tập, tiến hành kiểm tra thường xuyên theo quy định và vào điểm đúng tiến độ.

2. Tuần 9, 10: Từ 28/10/2025 đến ngày 08/11/2025: Giáo viên các môn (**trừ 3 môn Toán, Văn, Anh**) tự bố trí kiểm tra theo tiết trong thời khóa biểu.

3. Tuần 10: Kiểm tra theo phòng thi các môn **Toán, Văn, Anh (cả 3 khối)**

4. Lịch làm việc và coi kiểm tra cụ thể:

4.1. Nộp đề : Trước 16h30 ngày **25/10/2025**

4.2. Yêu cầu: Tổ, Nhóm trưởng nộp đề kiểm tra gồm cả bản cứng và bản mềm trực tiếp cho Phó Hiệu trưởng Nguyễn Thị Minh Châu. Đối với bản cứng, người ra đề, người rà soát đề và tổ, nhóm trưởng cùng kí vào đề, cho vào bì đựng đề thi niêm phong theo quy chế tài liệu mật, khi nộp bản giao cần ký vào biên bản.

4.3. Lịch coi kiểm tra cụ thể:

Ngày	Thứ	Nội dung công việc	
		Buổi sáng	Buổi chiều
06.11 2025	Năm	7h15: KT môn Văn K12 (120') 9h30: KT môn Anh K12 (60')	13h00: KT Toán K10 (90'); 15h00: KT môn Toán K11 (90')

07.11 2025	Sáu	7h15: KT môn Toán K12 (90') Học theo TKB tiết 3,4,5	13h00: KT Văn K11(90'); Anh K11(45')
08.11 2025	Bảy	K12 học theo TKB	13h00: KT Văn K10(90'); Anh K10(45')

5. Nội dung và hình thức kiểm tra

- Nội dung: Gồm các bài từ tuần 01 đến hết tuần 09 (*Theo sự thống nhất của tổ, nhóm chuyên môn*)

- Hình thức: Tự luận đối với Ngữ văn; Các môn còn lại kết hợp TNKQ + Tự luận

- Thời gian: Môn Toán + Ngữ văn là 90 phút (Theo đề nghị của TCM ,riêng K12 môn Ngữ Văn là 120'; môn Tiếng Anh là 60'); các môn còn lại là 45 phút.

- Chấm bài: Sau khi kiểm tra xong từng môn, giáo viên nhận bài, đáp án, biểu điểm và chấm ngay theo phòng thi các bài tự luận, TNKQ + Tự luận. Tổ, nhóm chuyên môn nhận lại bài thi sau khi chấm để trả, chữa bài cho học sinh, nộp phiếu chấm cho đ/c Mai Trúc Giang. Giáo viên bộ môn tổ chức kiểm tra bù cho những học sinh thiếu bài kiểm tra.

6. Thời gian hoàn thành: Từ ngày 10/11 đến 15/11/2025: Giáo viên chấm, chữa, trả bài và vào điểm giữa học kỳ I, kiểm tra bù đối với học sinh thiếu bài kiểm tra theo TKB.

7. Công tác coi kiểm tra giữa học kỳ I

- **Giáo viên:** Có mặt tại phòng làm việc của Ban coi kiểm tra trước 10 phút so với thời gian ghi trong bảng này. Coi kiểm tra nghiêm túc, không làm việc riêng, xử lý nghiêm những học sinh vi phạm quy chế thi, kiểm tra. Cuối buổi kiểm tra ghi vào biên bản số học sinh có mặt khi làm bài; họ và tên học sinh vắng mặt; số bài đã thu; họ tên học sinh vi phạm quy chế và nộp cho người nhận bài. Nhận ngay bài kiểm tra mang về chấm để đảm bảo tiến độ. Nộp lại bài kiểm tra và tờ ghi điểm đúng hạn quy định. Nếu cán bộ, giáo viên vi phạm Quy chế sẽ bị xử lý theo quy chế thi của Bộ GD&ĐT.

- **Học sinh:** Đến đúng giờ, không vi phạm quy chế thi, không mang tài liệu, điện thoại vào phòng thi. Thực hiện tốt phong trào trung thực trong kiểm tra và thi cử. Nếu học sinh vi phạm Quy chế sẽ bị xử lý theo quy chế thi của Bộ GD&ĐT.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá giữa học kỳ I năm học 2025 – 2026 của trường THPT Nguyễn Gia Thiều. Đề nghị các tổ chuyên môn, công tác và giáo viên chủ nhiệm nghiêm túc triển khai, phổ biến đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh để thực hiện. Trong quá trình tiến hành nếu có khó khăn, vướng mắc xin liên hệ với đồng chí Phó Hiệu trưởng Nguyễn Thị Minh Châu để được hỗ trợ kịp thời ./.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Đ. uỷ, BGH(Để chỉ đạo)
- GVCN, tổ, nhóm chuyên môn, các lớp;
- Lưu: VP./.

Lê Trung Kiên